



**GAL**  
dei Colli di Bergamo  
e del Canto Alto

Via Valmarina, 25 – 24123 Bergamo (Bg).  
Codice fiscale: 04240740169. PEC: [galcollidibergamo@pec.buffetti.it](mailto:galcollidibergamo@pec.buffetti.it). Tel. 035 573185  
Capitale sociale sottoscritto Euro 10.000, parte versata Euro 10.000  
Registro Imprese n° 04240740169 – R.E.A. n° 447263 – Ufficio di BERGAMO

# **RICHIESTA DI OFFERTA**

**Per la selezione di un fornitore responsabile**

**DEI SERVIZI DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE  
E DELLA ELABORAZIONE DEL PIANO DI COMUNICAZIONE  
DEL GAL DEI COLLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO  
PIANO DI SVILUPPO LOCALE 2014-2020**

**CUP: E19D17001900009  
CIG: ZD2251ECF2**

“Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 -  
MISURA 19 SOSTEGNO ALLO SVILUPPO RURALE LEADER”  
**OPERAZIONE 19.4.01**  
**Tipologia: Costi di gestione – Attività di animazione**

**Pubblicato il 2/10/2018**

*Approvato con delibera del AU n 17 del 1/10/2018*



**PSR** LOMBARDIA  
L'INNOVAZIONE  
METTE RADICI  
2014 2020



Regione  
Lombardia

**Avviso pubblico di procedura di Richiesta di Offerta per l'individuazione di un  
fornitore responsabile dei servizi di comunicazione istituzionale  
e della elaborazione del piano di comunicazione  
del GAL dei Colli di Bergamo e del Canto Alto  
piano di sviluppo locale 2014-2020**

Visto:

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e successive disposizioni applicative del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/1978, (CE) n. 165/1994, (CE) n. 2799/1998, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;
- il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Lombardia per il periodo 2014-2020 (di seguito per brevità indicato come PSR 2014-2020) attuativo del citato Regolamento (UE) n. 1305/2013, nella formulazione approvata dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione CE (2015) 3530 finale del 26 maggio 2015,
- il bando di selezione dei gruppi di azione locale e le disposizioni attuative della Misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Lombardia per il periodo 2014-2020 approvato dalla giunta regionale con D.d.u.o 31.07.2015 n. 6547 e la successiva graduatoria di approvazione dei piani di sviluppo locale ammissibili tra cui il PSL del GAL dei Colli di Bergamo e del Canto Alto vedi il D.u.U.o 7509 del 29.07.2016 della DG Agricoltura di Regione Lombardia
- il Regolamento Interno del Gal dei Colli di Bergamo e del canto Alto approvato con delibera dell'Assemblea dei Soci del 8/08/2017
- la delibera dell'Amministratore Unico del Gal dei Colli di Bergamo e del Canto Alto n 17 del 1/10/2018 che approva la presente RDO finalizzata all'individuazione di un fornitore per le attività di comunicazione previste nell'ambito del Programma di Sviluppo Locale 2014-2020, Misura 19 "Sostegno allo Sviluppo Locale Leader" per le attività di comunicazione obbligatorie ed istituzionali previste dal Piano medesimo

Premesso

Che come previsto dal PSR 2014-2020 nell'ambito della misura 19.4.01 sono previsti i costi di



gestione per le attività di animazione legate alla comunicazione ed informazione istituzionale ed obbligatorie per la gestione del PSL, che il PSL del GAL dei Colli di Bergamo e del Canto Alto così come approvato, ha previsto all'interno del piano al Cap 5 le attività di informazione e comunicazione obbligatorie ed istituzionali

#### **ART. 1 - SOGGETTO INDICENTE**

GAL COLLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO SCARL – con sede in BERGAMO, Via Valmarina 25.

#### **ART. 2 - AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO**

L'ambito territoriale di riferimento del GAL COLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO SCARL.

#### **ART. 3 - REQUISITI L'AMMISSIONE**

1. Imprese individuali/liberi professionisti già attive alla data di pubblicazione del presente avviso con esperienza dimostrabile nella realizzazione e gestione di attività di comunicazione e informazione istituzionale di entri di natura pubblica e privata;
2. I partecipanti devono essere in regola con i versamenti contributivi e con quanto previsto per la partecipazione a bandi/avvisi pubblici

I requisiti prescritti **devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione.**

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con delibera motivata, l'esclusione dalla per difetto dei requisiti prescritti.

#### **ART. 4 - OGGETTO DELL'INCARICO, COMPENSO E DURATA**

I servizi da attivare oggetto dell'incarico saranno i seguenti:

1. **Cosa:** realizzazione di un **Piano di comunicazione del PSL "Azione 2020"** (PSR 2014-2020) del GAL COLLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO e gestirne la sua predisposizione ed attuazione.  
Al fine di definire preliminarmente l'oggetto delle attività di comunicazione ed informazione si ritiene opportuno elencare alcuni degli elementi in oggetto per quanto attiene l'efficacia della strategia di sviluppo locale. Questi sono:

##### **PARTE 1 – predisposizione del piano di comunicazione**

Dovrà essere suddiviso in linea di massima in funzione dei due pubblici target di riferimento principali, ossia:

**Partner e beneficiari del GAL**, protagonisti delle azioni e Operazioni; tra questi si annoverano *in primis* quelli che collaboreranno in modo diretto con il GAL (soci del GAL che già parteciperanno alle attività societarie), e a tutte le imprese e gli enti e associazioni potenzialmente coinvolgibili presenti sul territorio;



□ **pubblico generale del territorio**, costituito dai cittadini che risiedono nel territorio del GAL e, più in generale, ai turisti, e frequentatori del GAL, attuali e potenziali

## **PARTE 2 – realizzazione del piano di comunicazione**

Dovrà prevedere obbligatoriamente le seguenti attività puntuali che devono essere coordinate e approvate nella loro applicazione dal Direttore della struttura del GAL:

- posizionamento e rafforzamento dell'immagine e delle iniziative del GAL COLLI DI BERGAMO E CANTO ALTO attraverso momenti di incontro e divulgazione della strategia del PSL
- contatto con testate giornalistiche di interesse
- cura dei rapporti stampa, istituzionali e relazioni esterne
- elaborazione e diffusione di (almeno n° 6) comunicati stampa
- pianificazione interviste e servizi giornalistici
- fotoreportage (almeno n° 3)
- supervisione addetti a foto e riprese
- selezione e catalogazione immagini uso stampa
- gestione e produzione rassegna stampa e implementazione con il livello Regionale e nazionale (Rete Rurale)
- messa a punto di contenuti giornalistici da veicolare sui social e implementazione del sito web
- campagne social e adwords
- grafiche e layout di supporto
- organizzazione di (almeno n° 3) conferenza stampa
- monitoraggio giornaliero con alert dei Media in generale
- videocomunicati (almeno n° 3) rivolti alle testate d'interesse

Una buona ed efficace attività di comunicazione è il migliore presupposto per rendere evidente il valore aggiunto dell'approccio Leader e costituisce il fondamento e la base su cui costruire nuovi programmi di sviluppo quali ad esempio il PSL 2020-2027.

2. **Come:** Elaborazione del Piano di Comunicazione delle strategie di sviluppo locale – entro 1 mese dall'avvio del lavoro e realizzazione del medesimo piano in termini complessivi (tutte le fasi) a partire dal 1° Novembre 2018 per concludersi entro il primo semestre 2020;

In termini sommari le fasi di lavoro che permetteranno di rendere completo e di qualità il Piano di Comunicazione possono essere sintetizzate come segue:

1. Elaborazione del Piano;
2. Realizzazione dell'attività di comunicazione: include la costruzione del sistema di raccolta e gestione delle informazioni;
3. Predisposizione di report periodici (intermedi annuali o semestrali);
4. Redazione del rapporto finale di comunicazione;
5. Diffusione e pubblicizzazione dei risultati (inclusi i livelli intermedi).

## ART. 5 – MODALITA' DI ASSEGNAZIONE E COMPENSO

Il servizio verrà assegnato, sulla base dell' Art. 36. DLGS\_50/2016 Contratti sotto soglia, per cui per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture per offerte per importi inferiore a € 40.000 si può procedere anche tramite affidamento diretto adeguatamente motivato così come previsto dall'art. 36 comma 2 lettera A) del D. Lgs. 50/2016.

In ogni caso il GAL onde applicare un giusto principio di confronto economico e qualitativo dei servizi offerti intende assegnare il servizio previa consultazione di più operatori economici che possano proporre la loro offerta mediante una procedura di evidenza pubblica.

Il compenso totale previsto per il suddetto servizio è pari a **euro 24.800 lordi complessivi per il periodo e per le fasi come sopra indicate**. Il fornitore che dovrà possedere la partita IVA attiva al momento della stipula del contratto, sarà incaricato tramite contratto pubblico per la realizzazione delle prestazioni indicate all'art.4 del presente avviso per un periodo decorrente dalla data della stipula del contratto con termine alla data del 30/06/2020, e deve possedere i requisiti minimi richiesti dal bando.

## ART. 6 – TEMPI DEL LAVORO

Il piano di comunicazione inizia con l'avvio delle attività del GAL e termina con la chiusura del programma. Premesso quanto sopra si può prevedere la seguente cronologia operativa:

PARTE 1 - Elaborazione del piano di comunicazione (entro 30 giorni dall'incarico)

PARTE 2 – Realizzazione del Piano di Comunicazione con tutte le fasi elencate all'art 4 – attività articolata nel periodo di realizzazione del PSL – (dal Dicembre 2018 e poi proseguimento per l'intero periodo di attuazione e fino al 30.06.2020)

## ART. 7 – INOLTRO DELL'OFFERTA E DELLA PROPOSTA DEL SERVIZIO

Le domande di partecipazione redatte in lingua italiana e in carta libera, obbligatoriamente secondo lo schema di cui all'**Allegato 1**, a pena di inammissibilità, e corredate di tutti i titoli e i documenti, devono pervenire al GAL COLLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO presso la sede operativa a **Bergamo in via Valmarina 25**.

## LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà pervenire ed essere indirizzata alla sede operativa del GAL COLLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO presso la sede operativa a **Bergamo in via Valmarina 25**, recante nell'oggetto la dicitura: **“Offerta per l'individuazione di un fornitore di servizi per la realizzazione delle attività di comunicazione istituzionale e della elaborazione del piano di comunicazione del GAL dei Colli di Bergamo e del Canto Alto Piano di sviluppo locale 2014-2020”**

Le domande dovranno pervenire esclusivamente all'indirizzo PEC



[galcollidibergamo@pec.buffetti.it](mailto:galcollidibergamo@pec.buffetti.it) **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del 18/10/2018**

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno successivamente a tale data.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, dovrà essere sottoscritta dall'interessato e corredata dalla documentazione richiesta. La produzione di materiali o la riserva di invio successivo di documentazione non è ammessa. Partecipando alla selezione il FORNITORE accetta automaticamente tutte le condizioni previste dal presente bando.

La documentazione da presentare è la seguente:

1. Autocertificazione dei requisiti minimi previsti dal bando, utilizzando il modello allegato, comprendente anche l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
2. Descrizione in carta libera dell'impresa o del professionista proponente e dei servizi svolti (max 1 pagina);
3. Descrizione in carta libera della proposta di comunicazione e delle modalità di svolgimento del servizio (max 4 pagine);
4. Descrizione in carta libera di ulteriori servizi migliorativi a carico dell'impresa o del raggruppamento;
5. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
6. Curriculum vitae attestante i requisiti richiesti;
7. Offerta economica su carta intestata con il prezzo offerto espresso in numero e in lettere

Eventuale ulteriore documentazione inviata non verranno prese in considerazione per la valutazione delle offerte.

#### **ART. 8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

All'espletamento della verifica delle offerte pervenute provvederà una Commissione di valutazione all'uopo nominata. Saranno ammessi alla analisi dell'offerta i fornitori in possesso dei requisiti richiesti.

#### **ART. 9 - OPERAZIONE DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE**

Le operazioni di valutazione delle domande si svolgeranno presso la sede del GAL COLLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO

Tutti gli atti, le operazioni, le valutazioni e le decisioni relative alle operazioni di valutazione dovranno constare da apposito verbale.

Per la selezione delle offerte verranno presi in considerazione i seguenti criteri di valutazione.

Il punteggio attribuibile è **pari a 100 punti** così suddivisi:

1. Valutazione delle caratteristiche dell'impresa o del professionista e dei servizi svolti in ambiti analoghi a quelli oggetto del presente avviso: 20 punti
2. Valutazione della proposta di articolazione del servizio: 40 punti
3. Valutazione dei servizi migliorativi: 10 punti
4. Sconto offerto: 30 punti



Regione  
Lombardia

Al termine della seduta relativa la Commissione formerà l'elenco dei fornitori con l'indicazione della valutazione da ciascuno riportata; detto elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della Commissione, verrà utilizzato dal RUP per l'aggiudicazione del servizio.

Il GAL si riserva in modo unilaterale di non affidare a nessun fornitore il servizio nel caso in cui non si ritengano da parte della Commissione e del RUP sufficientemente adeguate le proposte pervenute e che non esprimano le garanzie richieste per il servizio.

#### **ART. 10 - ATTIVAZIONE DEL CONTRATTO**

Il GAL DEI COLLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO provvederà alla stipula del contratto di fornitura dandone comunicazione all'interessato.

Al fine di acquisire la documentazione necessaria per la stipula del contratto, ai predetti interessati verrà richiesto:

- L'autocertificazione relativa ai dati personali;
- Le coordinate bancarie del conto corrente dedicato per l'accredito del compenso;
- La documentazione relativa alla regolarità della posizione contributiva e fiscale;
- La certificazione antimafia.

Il GAL DEI COLLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO attiverà il contratto con un periodo di prova di tre mesi e potrà recedervi unilateralmente, con preavviso di almeno 15 giorni, qualora vengano riscontrate particolari e gravi inadempienze o la collaborazione si riveli insoddisfacente sulla base dei riscontri ottenuti dalla valutazione periodica.

#### **ART. 11 - NORME SULLA RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Conformemente al D.L. 196/03 recante "Tutela delle persone e altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" e al Regolamento UE 2016/679 recante "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali [...]" i dati personali forniti sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente avviso e raccolti presso l'amministrazione del Cal Colli di bergamo e del canto Alto.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura di selezione.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 del D.L. 196/03 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Con l'invio delle domande, i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

#### **ART. 12 - ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore del GAL dei Colli di Bergamo e del Canto Alto per qualsiasi informazione inviare una domanda scritta alle seguenti e-mail: [info@gal-collibergamocantoalto.it](mailto:info@gal-collibergamocantoalto.it)

#### **ART. 13 - PUBBLICITA'**

Il presente bando viene pubblicato in forma integrale sul sito web del GAL DEI COLLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO





Via Valmarina, 25 – 24123 Bergamo (Bg).  
Codice fiscale: 04240740169. PEC: [galcollibergamo@pec.buffetti.it](mailto:galcollibergamo@pec.buffetti.it). Tel. 035 573185  
Capitale sociale sottoscritto Euro 10.000, parte versata Euro 10.000  
Registro Imprese n° 04240740169 – R.E.A. n° 447263 – Ufficio di BERGAMO

#### **ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia.



**PSR** LOMBARDIA  
L'INNOVAZIONE  
METTE RADICI  
2014 2020



Regione  
Lombardia

## ALLEGATO 1 \_ DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Spett.le GAL COLLI DI  
BERGAMO E DEL CANTO  
ALTO SCARL – con sede in  
BERGAMO, Via Valmarina 25.

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DI  
OFFERTE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN FORNITORE RESPONSABILE DEI SERVIZI DI  
COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E DELLA ELABORAZIONE DEL PIANO DI  
COMUNICAZIONE DEL GAL DEI COLLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO PIANO DI  
SVILUPPO LOCALE 2014-2020**

Il/La sottoscritto/a ....., nato/a a..... (.....) il  
....., residente a ..... (.....) CAP ....., via  
..... n. .... Codice fiscale: ..... E-  
mail: ..... Telefono: .....  
Titolare dell'impresa .....  
P.IVA ..... Con sede a .....  
iscrizione CCIAA di ..... n .....

in qualità di (barrare l'opzione idonea)

- Legale rappresentante dell'impresa richiedente
- Libero professionista

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'offerta di cui all'oggetto.

A tal fine, dichiara:

- di aver preso visione della Richiesta di offerta e di accettare incondizionatamente le norme e le disposizioni del medesimo;



**PSR** LOMBARDIA  
L'INNOVAZIONE  
METTE RADICI  
2014 2020



Regione  
Lombardia

- di essere in possesso dei requisiti indicati nella Richiesta di offerta;
- di non aver riportato condanne in sede penale o civile e di non avere procedimenti in corso (in caso contrario indicare chiaramente le condanne riportate e gli eventuali procedimenti in corso)
- .....;
- di essere in regola coi versamenti contributivi e fiscali e con la certificazione antimafia.

E allega alla presente domanda:

1. Descrizione in carta libera dell'impresa o del professionista proponente e dei servizi svolti (max 1 pagina);
2. Descrizione in carta libera delle modalità di svolgimento del servizio;
3. Descrizione in carta libera di ulteriori servizi migliorativi a carico dell'impresa o del raggruppamento;
4. Fotocopia di un documento di identità in corso validità.
5. Curriculum vitae
6. Offerta economica su carta intestata con il prezzo offerto espresso in numero ed in lettere

Tutti i documenti devono essere firmati digitalmente.

Il/La sottoscritto/a chiede inoltre che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga trasmessa a:

PEC ..... Telefono .....

FIRMA

---

## INFORMATIVA E RICHIESTA DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi del D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”

*Ai sensi dell'art. 10 della L. 31.12.1996 n.675 (c.d. Legge sulla “Privacy”) si forniscono le seguenti informazioni:*  
*I dati personali da Lei forniti saranno trattati, previa registrazione su supporto cartaceo e/o elettronico, per i fini previsti dalla vigente normativa;*  
*Il conferimento dei dati è obbligatorio a pena di decadenza;*  
*I dati personali saranno comunicati ad altri soggetti pubblici coinvolti nel procedimento;*  
*In relazione al predetto trattamento, Lei potrà avvalersi dei diritti di cui all'art. 13 della L. 675/96, in particolare: conoscere quali dati personali siano registrati, la loro origine e le finalità di trattamento; ottenere la cancellazione dei dati trattati in violazione di norme nonché la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione dei dati, opporsi in tutto o in parte a trattamenti illegittimi dei dati; opporsi al trattamento dei dati per i fini di informazione commerciale e di invio di materiale pubblicitario.*  
 *Titolare del trattamento è il Gal Colli di Bergamo e del Canto Alto. con sede operativa in via Valmarina, 25 Bergamo Responsabile del trattamento è il Direttore del GAL*

Il/La \_\_\_\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome \_\_\_\_\_ e nome \_\_\_\_\_ in stampatello) \_\_\_\_\_ sottoscrivere la presente in segno di ricevuta delle suddette informazioni e al fine di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali - anche eventualmente sensibili - di cui sopra e la loro possibile comunicazione, senza il quale non sarebbe possibile la partecipazione al presente Richiesta di offerta

FIRMA

li.....

1. la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal candidato;
2. la dichiarazione, se non firmata digitalmente, deve essere corredata da copia fotostatica di documento d'identità del sottoscrittore (art. 387 comma 3 DPR 445/2000) Si avverte che dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 DPR 445/2000.

*Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30/6/2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali). I dati personali sopra riportati sono prescritti dalle vigenti disposizioni ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati, anche con strumenti informatici, esclusivamente a tale scopo.*

