

RICHIESTA DI OFFERTA

**Per la selezione di un fornitore per
LA VALUTAZIONE DELLA STRATEGIA DEL GAL E DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO
DI SVILUPPO LOCALE**

MISURA 19.4.01

Attività di animazione

CUP: E19D17001900009

CIG: Z3224F36CA

Pubblicato il 18/09/2018

Approvato con delibera del AU n. 16 del 7/09/2018



PSR
2014 2020
LOMBARDIA
L'INNOVAZIONE
METTE RADICI



**Regione
Lombardia**

Avviso pubblico di procedura di Richiesta di Offerta per l'individuazione di un fornitore di servizi per la realizzazione della valutazione della strategia del GAL e dell'attuazione del Piano di Sviluppo Locale 2014-2020

Premessa

Tra i compiti del GAL indicati nel **Regolamento UE 1303, art 34** (paragrafo 3, lettera g) vi è quello di verificare l'attuazione della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo e delle operazioni finanziate e condurre attività di valutazione specifiche legate a tale strategia. Sempre il Reg. 1303 all'art 35 definisce che i costi di esercizio connessi alla gestione dell'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale di tipo partecipativo nonché delle valutazioni di detta strategia rientrano tra quelli indicati all'art 34, paragrafo 3, lettera g).

Nell'ambito della programmazione 2014-2020 l'approccio Leader (CLLD) è sottoposto all'**obbligo della autovalutazione da parte dei Gruppi di Azione Locale**.

Nell'attuazione del Piano di Sviluppo Locale (PSL) la valutazione diventa lo strumento che consente di giudicare la rilevanza, l'efficacia, l'efficienza e l'utilità del sostegno generato dalle attività del GAL e l'aiuto fornito al territorio tramite i finanziamenti concessi.

La valutazione richiederà la raccolta di dati ad hoc di un certo numero di elementi quantitativi e di informazioni qualitative tramite interviste, campioni, casi di studio, così come la valutazione della sostenibilità degli interventi attivati.

Una buona valutazione è il migliore presupposto per rendere evidente il valore aggiunto dell'approccio Leader e costituisce il fondamento e la base su cui costruire nuovi programmi di sviluppo quali ad esempio il PSL 2020-2027.

ART. 1 - SOGGETTO INDICENTE

GAL COLLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO SCARL – con sede in BERGAMO, Via Valmarina 25.

ART. 2 - AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO

L'ambito territoriale di riferimento è quello del GAL COLLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO SCARL.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1. imprese individuali/liberi professionisti già attive alla data di pubblicazione del presente avviso con esperienza dimostrabile nella gestione e valutazione di piani e programmi
2. i partecipanti devono essere in regola con i versamenti contributivi e con quanto previsto per la partecipazione a bandi/avvisi pubblici

I requisiti prescritti **devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione**.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con delibera motivata, l'esclusione dalla per difetto dei requisiti prescritti.



ART. 4 - OGGETTO DELL'INCARICO, COMPENSO E DURATA

I servizi da attivare oggetto dell'incarico saranno i seguenti:

1. **Cosa:** realizzazione di un **Piano di Valutazione del PSL "Azione 2020"** (PSR 2014-2020) del GAL COLLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO e gestirne la predisposizione e pubblicizzazione.
Al fine di definire preliminarmente l'oggetto della valutazione si ritiene opportuno elencare alcuni degli elementi oggetto di indagine per quanto attiene l'efficacia della strategia di sviluppo locale. Questi sono:

PARTE 1 – L'organizzazione del sistema di valutazione

- Fase A – studio – dovranno essere analizzati gli aspetti giuridici e normativi e le best practice a livello nazionale
- FASE B – dovrà essere redatto un regolamento interno sulle procedure di valutazione. Il regolamento interno conterrà le modalità operative, le figure coinvolte con esplicito riferimento a ruoli e responsabilità, modalità di nomina e funzionamento delle commissioni ecc.

PARTE 2 – L'autovalutazione del piano di sviluppo locale

La seconda parte della proposta collaborativa prevede il tempestivo avvio del processo di redazione del PIANO DI AUTOVALUTAZIONE.

Nell'ambito della programmazione 2014-2020 l'approccio Leader (CLLD) è sottoposto all'**obbligo della autovalutazione da parte dei Gruppi di Azione Locale**.

Nell'attuazione del Piano di Sviluppo Locale (PSL) la valutazione diventa lo strumento che consente di giudicare la rilevanza, l'efficacia, l'efficienza e l'utilità del sostegno generato dalle attività del GAL e l'aiuto fornito al territorio tramite i finanziamenti concessi.

La valutazione richiederà la raccolta di dati ad hoc di un certo numero di elementi quantitativi e di informazioni qualitative tramite interviste, campioni, casi di studio, ecc.

Un ulteriore elemento che dovrebbe emergere dalla valutazione è la sostenibilità degli interventi attivati.

Per **valutazione** si può intendere la raccolta sistematica di informazioni (non solo dati) sulle attività pianificate nelle Strategie di Sviluppo Locale e sulle relative modalità attuative e gestionali al fine di rendere evidente il livello di successo dell'iniziativa rispetto agli obiettivi dichiarati dal piano e dalla strategia regionale e comunitaria.

In altri termini la valutazione non deve esaurirsi con il monitoraggio, la trasmissione di relazioni, la verifica di input e output e, talvolta, i risultati, ma dovrebbe considerare anche gli impatti – positivi, negativi, attesi e inattesi – dell'intervento, compresi quelli che si m

anifestano soltanto nel lungo periodo o di cui beneficiano soggetti diversi dai destinatari diretti.

Una buona valutazione è il migliore presupposto per rendere evidente il valore aggiunto dell'approccio Leader e costituisce il fondamento e la base su cui costruire nuovi programmi di sviluppo quali ad esempio il PSL 2020-2027.

2. **Tempi:** Elaborazione del Piano di Valutazione delle strategie di sviluppo locale – entro 3 mesi dall'avvio del lavoro;
 - Elaborazione del Disegno di valutazione – organizzazione sistema di raccolta dei dati, set di indicatori, modalità di elaborazione analisi, sintesi del dato e criteri di feed back – attività articolata nel periodo - entro 5 mesi dalla data di avvio e poi proseguimento per l'intero periodo di attuazione
 - Redazione dei rapporti di valutazione intermedi – Rapporto annuale entro il febbraio di ciascun anno.
 - Redazione del rapporto finale – entro 3 mesi dalla chiusura del programma.

In termini sommari le fasi di lavoro che permetteranno di rendere completo e di qualità il Piano di Valutazione possono essere sintetizzate come segue:

1. Elaborazione del disegno della ricerca;
2. Realizzazione dell'attività di valutazione: include la costruzione del sistema di raccolta e gestione dei dati di monitoraggio e informazioni statistiche e sull'attuazione per la produzione di rapporti di avanzamento e analisi valutative;
3. Predisposizione di report periodici (intermedi annuali o semestrali);
4. Redazione del rapporto finale di valutazione;
5. Diffusione e pubblicizzazione dei risultati (inclusi i livelli intermedi).

ART. 5 – MODALITA' DI ASSEGNAZIONE E COMPENSO

Il servizio verrà assegnato, sulla base dell' Art. 36. DLGS_50/2016 Contratti sotto soglia, per cui per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture per offerte per importi inferiore a € 40.000 si può procedere anche tramite affidamento diretto adeguatamente motivato così come previsto dall'art. 36 comma 2 lettera A) del D. Lgs. 50/2016.

In ogni caso il GAL onde applicare un giusto principio di confronto economico e qualitativo dei servizi offerti intende assegnare il servizio previa consultazione di più operatori economici che possano proporre la loro offerta mediante una procedura di evidenza pubblica.

Il compenso totale previsto per il suddetto servizio è pari a **euro 13.000,00 (tredicimila) lordi complessivi per il periodo e per le fasi come sopra indicate**. Il fornitore che dovrà possedere la partita IVA attiva al momento della stipula del contratto, sarà incaricato tramite contratto pubblico per la realizzazione delle prestazioni indicate all'art.4 del presente avviso per un periodo decorrente dalla data della stipula del contratto con termine alla data del 31/12/2020, e deve possedere i requisiti minimi richiesti dal bando.

	Descrizione	costo
Parte 1	Organizzazione del sistema di valutazione e stesura del regolamento	3.000 (lordi)
Parte 2	Piano di Autovalutazione del PSL	10.000 (lordi)
Parte 3	Assistenza tecnica (aggiuntiva se necessaria)	Euro 150 a mezza giornata di lavoro (almeno 3 h) oltre a rimborso viaggio (spese km)

L'offerta economica dovrà essere espressa in modo unitario tenendo conto solo dei prezzi esposti nella parte 1 e 2

ART. 6 – TEMPI DEL LAVORO

Il processo valutativo inizia con l'avvio delle attività del GAL e termina con la chiusura del programma. Premesso quanto sopra si può prevedere la seguente cronologia operativa:

PARTE 1 - Elaborazione del Regolamento delle procedure di Valutazione (entro 30 giorni dall'incarico)

PARTE 2 - Elaborazione del Piano di Valutazione delle strategie di sviluppo locale; Elaborazione del Disegno di valutazione – organizzazione sistema di raccolta dei dati, set di indicatori, modalità di elaborazione analisi, sintesi del dato e criteri di feed back – attività articolata nel periodo – (entro 5 mesi dalla data di avvio e poi proseguimento per l'intero periodo di attuazione)

PARTE 3 – ASSISTENZA TECNICA – (18 mesi dalla data di conferimento)

ART. 7 – INOLTRO DELL'OFFERTA E DELLA PROPOSTA DEL SERVIZIO

Le domande di partecipazione redatte in lingua italiana e in carta libera, obbligatoriamente secondo lo schema di cui all'**Allegato 1**, a pena di inammissibilità, e corredate di tutti i titoli e i documenti, devono pervenire al GAL COLLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO **con le seguenti modalità:**

- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo **galcollidibergamo@pec.buffetti.it**, inserendo come oggetto della comunicazione *“Offerta per l'individuazione di un fornitore di servizi per la realizzazione della valutazione della strategia del GAL e dell'attuazione del Piano di Sviluppo Locale”*, (farà fede la data di ricezione della Posta Elettronica Certificata).

Le domande dovranno pervenire esclusivamente con le suddette modalità **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del 30.09.2018**



Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno successivamente a tale data.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, dovrà essere sottoscritta dall'interessato e corredata dalla documentazione richiesta. La produzione di materiali o la riserva di invio successivo di documentazione non è ammessa. Partecipando alla selezione il FORNITORE accetta automaticamente tutte le condizioni previste dal presente bando.

La documentazione da presentare è la seguente:

1. Autocertificazione dei requisiti minimi previsti dal bando, utilizzando il modello allegato, comprendente anche l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
2. Descrizione in carta libera dell'impresa o del professionista proponente e dei servizi svolti (max 1 pagina);
3. Descrizione in carta libera della proposta di valutazione e delle modalità di svolgimento del servizio (max 4 pagine)
4. Descrizione in carta libera di ulteriori servizi migliorativi a carico dell'impresa o del raggruppamento;
5. Fotocopia di un documento di identità in corso validità.
6. Curriculum vitae attestarne i requisiti richiesti
7. Offerta economica su carta intestata con il prezzo offerto espresso in numero ed in lettere

Eventuale ulteriore documentazione inviata non verranno prese in considerazione per la valutazione delle offerte.

ART. 8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

All'espletamento della verifica delle offerte pervenute provvederà una Commissione di valutazione all'uopo nominata. Saranno ammessi alla analisi dell'offerta i fornitori in possesso dei requisiti richiesti.

ART. 9 - OPERAZIONE DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Le operazioni di valutazione delle domande si svolgeranno presso la sede del GAL COLLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO

Tutti gli atti, le operazioni, le valutazioni e le decisioni relative alle operazioni di valutazione dovranno constare da apposito verbale.

Per la selezione delle offerte verranno presi in considerazione i seguenti criteri di valutazione.

Il punteggio attribuibile è **pari a 100 punti** così suddivisi:

1. Valutazione delle caratteristiche dell'impresa o del professionista e dei servizi svolti in ambiti analoghi a quelli oggetto del presente avviso: 20 punti
2. Valutazione della proposta di articolazione del servizio: 40 punti
3. Valutazione dei servizi migliorativi: 10 punti
4. Sconto offerto 30 punti

Al termine della seduta relativa la Commissione formerà l'elenco dei fornitori con l'indicazione della valutazione da ciascuno riportata; detto elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della Commissione, verrà utilizzato dal RUP per l'aggiudicazione del servizio.

Il GAL si riserva in modo unilaterale di non affidare a nessun fornitore il servizio nel caso in cui non si ritengano da parte della Commissione e del RUP sufficientemente adeguate le proposte pervenute e che non esprimano le garanzie richieste per il servizio.



ART. 10 - ATTIVAZIONE DEL CONTRATTO

Il GAL DEI COLLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO provvederà alla stipula del contratto di fornitura dandone comunicazione all'interessato.

Al fine di acquisire la documentazione necessaria per la stipula del contratto, ai predetti interessati verrà richiesto:

- l'autocertificazione relativa ai dati personali;
- le coordinate bancarie del conto corrente dedicato per l'accredito del compenso;
- la documentazione relativa alla regolarità della posizione contributiva e fiscale;
- la certificazione antimafia.

Il GAL DEI COLLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO attiverà il contratto con un periodo di prova di tre mesi e potrà recedervi unilateralmente, con preavviso di almeno 15 giorni, qualora vengano riscontrate particolari e gravi inadempienze o la collaborazione si riveli insoddisfacente sulla base dei riscontri ottenuti dalla valutazione periodica.

ART. 11 - NORME SULLA RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Conformemente al D.L. 196/03 recante "Tutela delle persone e altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" e al Regolamento UE 2016/679 recante "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali [...] i dati personali forniti sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente avviso e raccolti presso l'amministrazione del Gal Colli di Bergamo e del Canto Alto.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura di selezione.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 del D.L. 196/03 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Con l'invio delle domande, i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

ART. 12 - ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore del GAL Colli di Bergamo e del Canto Alto per qualsiasi informazione inviare una domanda scritta alle seguenti e-mail:

info@gal-collibergamocantoalto.it

ART. 13 - PUBBLICITA'

Il presente bando viene pubblicato in forma integrale sul sito web del GAL DEI COLLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO

ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia.



ALLEGATO 1 _ DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Spett.le
GAL COLLI DI BERGAMO E DEL CANTO ALTO SCARL
Via Valmarina, 25
Bergamo

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DI OFFERTE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN FORNITORE DI SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DELLA VALUTAZIONE DELLA STRATEGIA DEL GAL E DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO DI SVILUPPO LOCALE 2014-2020

Il/La sottoscritto/a, nato/a a (.....) il
....., residente a (.....) CAP, via
..... n. Codice fiscale: E-
mail: Telefono:
Titolare dell'impresa
P.IVA Con sede a
iscrizione CCIAA di n

in qualità di (barrare l'opzione idonea)

Legale rappresentante dell'impresa richiedente

Libero professionista

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'offerta di cui all'oggetto.

A tal fine, dichiara:

- di aver preso visione della Richiesta di offerta e di accettare incondizionatamente le norme e le disposizioni del medesimo;
- di essere in possesso dei requisiti indicati nella Richiesta di offerta;



Regione
Lombardia

- di non aver riportato condanne in sede penale o civile e di non avere procedimenti in corso (in caso contrario indicare chiaramente le condanne riportate e gli eventuali procedimenti in corso)

.....;

- di essere in regola coi versamenti contributivi e fiscali e con la certificazione antimafia.

E allega alla presente domanda:

1. Descrizione in carta libera dell'impresa o del professionista proponente e dei servizi svolti (max 1 pagina);
2. Descrizione in carta libera delle modalità di svolgimento del servizio;
3. Descrizione in carta libera di ulteriori servizi migliorativi a carico dell'impresa o del raggruppamento;
4. Fotocopia di un documento di identità in corso validità.
5. Curriculum vitae
6. Offerta economica su carta intestata con il prezzo offerto espresso in numero ed in lettere

Tutti i documenti devono essere firmati digitalmente.

Il/La sottoscritto/a chiede inoltre che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga trasmessa a:

PEC Telefono

FIRMA

INFORMATIVA E RICHIESTA DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi del D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”

Ai sensi dell'art. 10 della L. 31.12.1996 n.675 (c.d. Legge sulla “Privacy”) si forniscono le seguenti informazioni:
I dati personali da Lei forniti saranno trattati, previa registrazione su supporto cartaceo e/o elettronico, per i fini previsti dalla vigente normativa;
Il conferimento dei dati è obbligatorio a pena di decadenza;
I dati personali saranno comunicati ad altri soggetti pubblici coinvolti nel procedimento;
In relazione al predetto trattamento, Lei potrà avvalersi dei diritti di cui all'art. 13 della L. 675/96, in particolare: conoscere quali dati personali siano registrati, la loro origine e le finalità di trattamento; ottenere la cancellazione dei dati trattati in violazione di norme nonché la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione dei dati, opporsi in tutto o in parte a trattamenti illegittimi dei dati; opporsi al trattamento dei dati per i fini di informazione commerciale e di invio di materiale pubblicitario.
 Titolare del trattamento è il Gal Colli di Bergamo e del Canto Alto. con sede operativa in via Valmarina, 25 Bergamo Responsabile del trattamento è il Direttore del GAL

Il/La _____ sottoscritto/a _____ (cognome _____ e nome _____ in stampatello) sottoscrivere la presente in segno di ricevuta delle suddette informazioni e al fine di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali - anche eventualmente sensibili - di cui sopra e la loro possibile comunicazione, senza il quale non sarebbe possibile la partecipazione al presente Richiesta di offerta

FIRMA

Il.....

1. la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal candidato;
2. la dichiarazione, se non firmata digitalmente, deve essere corredata da copia fotostatica di documento d'identità del sottoscrittore (art. 387 comma 3 DPR 445/2000) Si avverte che dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 DPR 445/2000.
Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30/6/2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali). I dati personali sopra riportati sono prescritti dalle vigenti disposizioni ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati, anche con strumenti informatici, esclusivamente a tale scopo.

